



Cámara de Comercio de Honda,  
Guaduas y Norte del Tolima

## CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS

**CODIGO:** MPGC01-05

**VERSION:** 01

**FECHA:** Noviembre 26 de 2021

**PAGINA:** 1 de 1

**PROCESO: RECURSO HUMANO**

**RESPONSABLE:** DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

**OBJETIVO:** Contar con recurso humano competente que garantice la prestación del servicio.

PROVEEDORES	ENTRADAS →	ACTIVIDADES	SALIDAS →	CLIENTES	PROCEDIMIENTOS RELACIONADOS	REG. E INSTRUCT. RELACIONADOS	RESPONSABLES
Todas las áreas	1-Requerimientos de orden legal y administrativo 2-Aspectos reglamentarios y de Ley 3-Necesidad de personal 4-Solicitud de formación 5-Oportunidades de Mejora 6-Resultados de indicadores de gestión 7-Resultados de auditorias internas	1-Cumplir las políticas administrativas definidas por la organización 2-Convocatoria, recolección y selección hojas de vida 3-Entrevista y verificación de referencias y documentos 4-Aplicación de pruebas 5-Contratación de personal de acuerdo con el régimen laboral vigente 6-Afiliación del personal a salud, pensión y riesgos profesionales de acuerdo a escogencia del funcionario contratado y demás prestaciones sociales 7-Adiestramiento al cargo 8-Programar y ejecutar actividades de capacitación 9-Evaluación a las acciones de capacitación 10-Evaluación de desempeño	1-Personal competente y consiente de su aporte de los logros de los objetivos de calidad 2-Vinculación del recurso humano acorde con los requisitos laborales vigentes 3-Plan de capacitación diseñado de acuerdo a las necesidades de los cargos y de la organización 4-Manual de funciones (Responsabilidad y Autoridad) acorde con las necesidades de la organización 5-Control de las variables ajustadas al proceso (indicadores de gestión)	Todas las áreas de la organización	PDRH01 PDRH02 PDRH03 PDRH04	FRRH01-01, FRRH02-01 FRRH02-02, FRRH02-03 FRRH02-04 INRH01-01, INRH01-02 INGC01-01, INGE04-01 MPGC01-05	Director Administrativo y Financiero Presidente Ejecutivo Junta Directiva Presidente
<b>REQUISITOS ISO 9001 VERSION 2015</b>			<b>Parámetros de Medición y Seguimiento</b>		<b>Requisitos Normativos</b>		
6.1 Acciones para abordar riesgos y oportunidades, 7.1.2 Personas, 7.1.4 Ambiente para la operación de los procesos, 7.2 Competencia, 7.3 Toma de conciencia, 9.1 Seguimiento, medición, análisis y evaluación.			Indicadores de Gestión: Capacitación, Evaluaciones de Desempeño Aprobadas.		Régimen Laboral Colombiano Régimen de Seguridad Social Reglamento Interno de Trabajo Código de Ética y Buen Gobierno Sistema de Gestión Seguridad y Salud en el Trabajo		
<b>Recursos</b>			<b>Riesgos</b>				
Talento Humano Infraestructura: Instalaciones físicas Equipos: De computo, software, internet, comunicaciones Recursos económicos y/o financieros			Riesgos: Ver mapa de riesgos.				